CCAJコンタクトセンター・セミナー2022 春期開催　【申込書】

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 貴社名　： | | | | | | | | |
| 所属 | |  | | | | 受講者名 | |  |
| 役職 | | □センター長・マネージャー（コールセンター運用） □ スーパーバイザー・リーダー（コールセンター運用）  □コミュニケーター・オペレーター　□経営者・取締役・執行役員　□事業部長・部長　□次長・課長  □係長・主任　□一般 | | | | | | |
| 職種 | | □コールセンターでのお客様対応（オペレーター業務）□コールセンターの運用管理（マネジメント）  □教育・研修　□経営　□経営・事業企画　□マーケティング・販売促進　□営業・営業企画  □情報システム（企画・開発・運用・保守）　□広報・宣伝　□総務・人事　□経理  □その他（　　　　　　　　　　　） | | | | | | |
| 所在地 | | 〒 | | | | | | |
| ＴＥＬ ： | | | | E-mail ： | | | | |
| 加盟  団体 | □（公社）日本マーケティング協会 □（公社）消費者関連専門家会議 □（公社）企業情報化協会 □（公財）日本電信電話ユーザ協会 □（一社）日本ダイレクトメール協会 | | | | | | | |
| **◇ＣＣＡＪセッション　申込　※□にチェックをつけてください。** | | | | | | | | |
| セッション①　『電話応対品質の向上への取り組み』   * 後日視聴 | | | | | | | | |
| セッション②　『デジタルシフトのチカラ～どの様にデジタルシフトし、コストを45%削減・生産性を30%アップしたのか？～』   * 後日視聴 | | | | | | | | |
| セッション③　『在宅コンタクトセンター対応』   * 後日視聴 | | | | | | | | |
| ◎備考 | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| ◎ご請求先 | | | | | | | | |
| * 受講者と同じ　　　　※受講者と異なる場合は以下にご記入ください。 | | | | | | | | |
| 所属・役職 | | |  | | | | 担当者名 |  |
| 送付先 | | | 〒 | | | | | |
| ＴＥＬ ： | | | | | E-mail ： | | | |

【お申込・お問合せ先】　**一般社団法人日本コールセンター協会（CCAJ）事務局**

**（申込）Mail：**[**office@ccaj.or.jp**](mailto:office@ccaj.or.jp)（お問合せ）電話：03-5289-8891

-----------------------------------------------------------------------------------------------

【ご注意】

1.必ず受講者単位でお申し込みください。1回のお申込みで同じセッションを複数お申し込みすることはできかねます。

2.お申込後のキャンセルはお受けいたしかねます。

3. お申し込み後、視聴用パスワードをメールでご案内させていただきます。

4.お申込確認後、CCAJ 事務局よりご請求書をお送りいたします。ご請求書に従って、指定の銀行口座に

お振込みください。　なお、振込手数料は各自ご負担ください。

5.今後、当協会から各種ご案内をお送りいたします。

-----------------------------------------------------------------------------------------------